



Osnovna šola Gabrovka - Dole  
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Tel.: 01/89-71-042  
o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

Številka: 013-2/2018-224-I

Datum: 29. 5. 2018

## SVET STARŠEV

### ZAPISNIK

5. skupno sejo Sveta staršev Osnovno šole Gabrovka – Dole v šolskem letu 2017/2018, ki je bila v TOREK, 29. 5. 2018, ob 18.00 uri v zbornici OŠ Gabrovka.

**PRISOTNI:** Polonca Kumer, Nataša Cerovšek, Matejka Strah Bajec, Daša Povše, Vesna Hribar, Maja Bahor, Mateja Blažič, Darja Kralj, Petra Okorn, Boštjan Zagorc, Franci Bevc, Darja Meserko, Robert Cimerman, Mateja Lavrič

**ODSOTNI:** Jasmina Vodenik, Liljana Zavrl, Marija Lenart, Metka Prijatelj, Martina Simončič Jakoš, Vesna Bostič Peruci, Sabina Povše, Petra Habjan, Janez Jesenšek, Mojca Mlakar

**OSTALI PRISOTNI:** Igor Hostnik – ravnatelj, Vesna Paternoster – zapisnikarica, Maja Plazar, Marjeta Mrhar

Mateja Blažič (v nadaljevanju: predsednica) je prisotne člane pozdravila in ugotovila, da je na seji prisotnih 14 članov. Svet staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole je torej sklepčen.

#### **K1 Potrditev dnevnega reda**

Predsednica je predlagala, da se 5. seja poteka po naslednjem

#### **DNEVNEM REDU:**

1. Potrditev dnevnega reda
2. Pregled sklepov zapisnika 3. redne seje in pregled ter potrditev zapisnika 4. korespondenčne seje
3. Soglasje k cenam delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2018/2019
4. Nadstandardni program za šolsko leto 2018/2019
5. Poskus uvajanja modela razširjenega programa OŠ in drugega tujega jezika
6. Organizacija med poletnimi počitnicami
7. Potek mandata UO šolskega sklada

**8. Pobude in vprašanja predstavnikov oddelkov**  
**9. Razno**

**SKLEP št. 1: 5. seja Sveta staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole bo potekala po predlaganem dnevnem redu.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 14 članov.

**K2 Pregled sklepov zapisnika 3. redne seje in pregled ter potrditev zapisnika 4. korespondenčne seje**

Predsednica je predstavila sklepe zapisnika sprejete na 3. redni seji dne 21. 11. 2017.

Pri sklepu št. 6 se je pričela razprava. Predsednica je povedala, da so občini poslali poziv. Igor Hostnik (v nadaljevanju: ravnatelj) je povedal, da je vrtec trenutno v zaključni fazi. Ureja se še zunanja okolica ter nekaj manjših popravkov na sami zgradbi. Otroci bodo ta vrtec pričeli obiskovati s 1. 9. 2018. Predsednica je pojasnila, da so na občini poskušali uveljaviti možnost, da izvajalec namesto kazenske penalov uredi podstrešje vrtca. Vendar kot kaže s tem ne bo nič.

Pri sklepu št. 7 je ravnatelj pojasnil, da se trenutno pridobivajo končni izvajalci ter gradbeno dovoljenje. V primeru, da se bodo pričela poletni gradbena dela na podružnični šoli, bomo primorani prilagoditi temu tudi izvajanje varstva vrtca na podružnični šoli. Celoten postopek razpisov vodi ustanoviteljica.

Franci Bevc je predlagal, da se v zapisnike piše imena vseh oziroma posplošuje kot predstavnik/i.

Zapisnik je bil potrjen na 4. korespondenčni seji in takoj zatem objavljen na spletni strani šole. Predstavila je tudi sklep zapisnika, sprejetega na 4. korespondenčni seji, ki se je začela 4. 12. 2017 in zaključila 7. 12. 2017. Predlagala je, da se zapisnik sprejme z naslednjim

**SKLEP št. 2: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole sprejme zapisnik 4. korespondenčne seje, s pričetkom 4. 12. 2017 in zaključila 7. 12. 2017, v predloženi obliki.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 14 članov.

**K3 Soglasje k cenam delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2018/2019**

Predsednica je povedala, da mora svet staršev podati ravnatelju soglasje za skupno ceno delovnih zvezkov in učnih gradiv za šolsko leto 2018/2019. Seznam je priloga k zapisniku. Besedo je predala ravnatelju.

Ravnatelj je povedal, da je seznam podoben lanskemu. Opozoril je, da je po poslanemu gradivu prišlo do nekaj sprememb. Pojasnil je, da so delovni zvezki za 1. razred financirani s strani MIZŠ ter da cena izstopa v 6. razredu, kjer je vključen atlas, ki ga učenec uporablja doma, do konca osnovne šole; isti je lahko za vse učence v družini. V šoli pa ima na razpolago šolski izvod za na klop. Prisotnim pokaže in



predstavi tabelo cen delovnih zvezkov po razredih v ostalih OŠ v naši regiji. Nekateri predstavniki so opozorili na morebitni nepravilni nakup delovnih zvezkov. Ravnatelj je pojasnil, da za pravilen nakup na obvestila navedemo točne šifre delovnih zvezkov. Povedal je, da se učitelji pri določitvi gradiva med seboj natančno dogovorijo. Učitelj meni, da bo z svojo izbiro tako najkvalitetnejše izvajal pouk.

Po razpravi je predsednica predlagala naslednji

**SKLEP št. 3: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka - Dole poda ravnatelju soglasje za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezni razred za šolski leto 2018/2019.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 14 članov.

#### **K4 Nadstandardni program za šolsko leto 2018/2019**

Predsednica je predala besedo ravnatelju, ki je predstavil osnovne podatke za organizacijo dela v šolskem letu 2018/19. Njegova predstavitev je priloga zapisniku.

*Predstavnico je zanimalo, kdaj bodo starši otrok v vrtcu izvedeli, v katero skupino je bil otrok dodeljen.* Ravnatelj je pojasnil, da bomo o tem starše obvestili v začetku julija po pošti ali ob položnici.

*Prav tako so prisotni pojasnili o slabi obveščeni o izvedbi delovne sobote letos.*

Predsednica je predlagala, da se sprejme naslednji sklepi

**SKLEP št. 4: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah za šolsko leto 2018/19.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 14 članov.

#### **K5 Poskus uvajanja modela razširjenega programa OŠ in drugega tujega jezika**

Predsednica je predala besedo ravnatelju.

Ravnatelj je predstavil projekt, kateremu se je pridružila naša šola, in sicer Uvajanje poskusa koncepta razširjenih programov v OŠ ter uvajanje 2. tujega jezika v obveznem programu. Predstavitev ravnatelja je priloga tega zapisnika. Povedal je, da je za nas pomembno, da izberemo ustrezen model, pridobimo vsa soglasja staršev na katere so bo vezal model (1. triletje in 7. razredov). Pri uvajanju 2. tujega jezika je poudaril, da srednje šole tega predmeta ne bodo smele upoštevati pri sprejemu ter v primeru, da bo učenec pri tem predmetu neuspešen oziroma negativen, se teh ocen ne bo vpisovalo v spričevala. Pri razširjenem programu pa bomo pridobil bolj razgiban urnik ter koriščenje možnosti jutranjega varstva tudi v višjih razredih. V sklop tega programa se bo izvajal tudi približek Zdravega življenjskega sloga, katerega Zavod za šport Planica ukinja.



Prisotni so pričeli z razpravo. Ugotovili so, da bo imel 7. razred dve dodatni uri na teden, kar pomeni, da bodo dodatno obremenjeni. Želijo si več drugih jezikov, ne samo nemščine in francoščine. Predlagali so španščino kot drugi najpogosteje govoreči jezik. Ravnatelj je med razpravo pojasnil, da lahko trenutno nudimo poučevanje treh tujih jezikov, saj imamo za te jezike na voljo strokovni kader.

Predsednica je predlagala, da se sprejme naslednji sklepi

**SKLEP št. 5: Svet staršev Osnovne šole Gabrovka – Dole je bil seznanjen s postopki Uvajanja poskusa koncepta razširjenih programov v OŠ ter uvajanja 2. tujega jezika v obveznem programu.**

»ZA« predlagani sklep je glasovalo 14 članov.

### **K6 Organizacija med poletnimi počitnicami**

Predsednica je predala besedo ravnatelju. Ravnatelj je povedal, da bo pedagoški del koristil dopuste od 9. 7. 2018 do 17. 8. 2018. Uprava bo zaprta od 9. 7. 2018 do 27. 7. 2018. Vrtec na Dolah bo v juliju zaprt. Pojasnil je, da se z ustanoviteljico trenutno dogovarja za ureditev podstrešja na podružnični šoli ter ureditev prostorov novega vrtca. Uspešen dogovor bi pomenil drugačno organizacijo delovanja vrtca na Dolah pri Litiji v času poletnih počitnic. Ker pa trenutno še nimamo končnih informacij, bomo sprejeli delovanje kot običajno. Lokacija izvedbe predšolskega programa bo v Gabrovki usklajena s čiščenjem. V šoli bo deloval dva tedna, v času, ko se bo generalno čistil spodnji vrtec, od 23. 7. 2018 do 3. 8. 2018.

### **K7 Potek mandata UO šolskega sklada**

Predsednica je povedala da bo v začetku oktobra potekel mandat Šolskemu skladu Osnovne šole Gabrovka – Dole. Do takrat mora svet staršev predlagati svoje predstavnike, torej predstavnike staršev iz matične šole, iz podružnične šole, iz vrtca na Dolah in vrtca iz Gabrovke. Nato pa moramo celotno sestavo šolskega sklada tudi potrditi. Predlaga, da se starše seznanijo o poteku mandata in se jih povabi k sodelovanju. Na septembrski seji pa se bi sprejeli vsi potrebni sklepi.

Ravnatelj je pohvalil šolski sklad in njihovo uspešno delovanje. Zelo dobro vpliva na življenje šole in socialne drugačnosti. Vsi prevozi so kriti iz tega fonda. Tukaj je največji vpliv starša na otrok in naše šole.

### **K8 Pobude in vprašanja**

Predstavnica je povedala, da so starši izrazili željo, da bi v naslednjem šolskem letu poučevanje angleščine v 4. razredu nadaljevala učiteljica Alenka. Veliko staršev meni, da bi poučevanje drugega učitelja poslabšalo kvaliteto znanja njihovih otrok.

Ravnatelj je pojasnil, da učiteljica Alenka poučuje v nižjih razredih TJA, ker je za to dodatno usposobljena, kar moramo upoštevati pri organizaciji poučevanja v ostalih razredih.

Predstavnico je zanimalo o dogodku, in sicer zakaj je pri malici zmanjkalo hrenovk.

Ravnatelj je pojasnil, da je to dogodek, ki je redek. Otroci so v pretežni meri lepo vzgojeni glede prehrane. V tem primeru pa je prišlo do spodrsaljaja. Maja Plazar je pojasnila, da otroci nimajo mere pri hrani - gre za kulturo, da vzameš toliko kot je posameznemu namenjeno. Otroci morajo vedeti, da je malica namenjena tudi drugim.

Predstavnica prosi, če se lahko obvestila oziroma sezname za nakup potrebščin objavi tudi na spletni strani šole.

Predstavnika je zanimalo, kje je pri novem vrtcu namenjen prostor za igrala.

Ravnatelj je pojasnil, da je otroško igrišče poleg vrtca. V prihodnosti upa še na dodatna igrala, ki so predvidena poleg igrišča.

Predstavnica je pojasnila, da je letos prišlo do zelo hitro menjave vzgojiteljic. Prosi, če lahko v prihodnosti o tem obvestijo starše.

Ravnatelj je pojasnil, da se to dogaja zaradi nepredvidenih dogodkih in v takih situacijah je primoran na hitro poiskati novega vzgojitelja.

Predstavnika je zanimalo, ali so pri izvajanju dejavnosti na drugih lokacijah spremljevalci dovolj pozorni o dogodkih. Za primer je bil naveden osji pik, na katerega je bil otrok alergičen in je imel kasneje komplikacije. Ter ali spremljevalci nadzorujejo dogajanje pri takih dogodkih (npr. prostovoljno čiščenje učencev pri krajanu).

Ravnatelj je pojasnil, da pri dejavnostih smo pozorni, ampak določeni dogodki se lahko nepredvideno dogajajo. Imamo več otrok, ki imajo tak problem ter če je šola o tem obveščena tudi nudi ustrezno pomoč. O predstavljenem dogodku ni bil seznanjen s strani staršev. Maja Plazar je povedala, da je prišlo na delovni akciji prostovoljcev do neljubega dogodka. Na kratko je pojasnila razplet tega dogodka.

## **K9 Razno**

Pod to točko ni bilo razprav ali sprejetih sklepov.

Predsednica se je članom zahvalila za udeležbo in zaključila sejo ob 20.18 uri.

Zapisnikarica:

Vesna PATERNOSTER



Predsednica Sveta staršev  
Osnovne šole Gabrovka – Dole:  
Mateja BLAŽIČ



Priloge:

- Predstavitev o uvajanju poskusa razširjenega programa v OŠ ter uvajanja drugega tujega jezika v obvezni program
- Predstavitev nadstandardov za naslednje šolsko leto 2018/19