



OSNOVNA ŠOLA GABROVKA - DOLE

GABROVKA 30

1274 GABROVKA

01 89 71 242

o-gabrovka.lj@quest.arnes.si

Telefon za odjavo prehrane v tajništvu: 01/8971 - 042

OBVESTILO O IZOSTANKU

Ime in priimek učenca/učenke _____ iz _____ razreda

Podpisani starši prosimo, če opravičite izostanek od pouka v naslednjih dneh:

Razlog: _____

Izostanek smo javili v tajništvo šole: DA NE

Priloge (zdravniško potrdilo in drugo): _____

Kraj in datum: _____ Podpis: _____

Opravičevanje odsotnosti

Starši napovejo odsotnost od pouka in sporočijo vzrok izostanka že prvi dan odsotnosti (pred poukom, v tajništvu šole in odjavijo šolsko prehrano), pisno opravičilo pa posredujejo razredniku najkasneje v 5 delovnih dneh po prihodu učenca v šolo. Če starši opravičila za izostanek od pouka ne posredujejo v petih delovnih dneh po vrnitvi otroka k pouku, jih razrednik pozove, da najkasneje v treh delovnih dneh posredujejo pisno opravičilo in pojasnijo izostanek od pouka. Če tega ne storijo, se v šolsko dokumentacijo zabeleži neopravičen izostanek od pouka. Kadar je razlog izostanka bolezen in je učenec odsoten od pouka več kot 5 delovnih dni, morajo starši priskrbeti zdravniško opravičilo.

Napovedana odsotnost

Učenec lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili vzrok izostanka, če njegov izostanek vnaprej napovejo, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Starši morajo razrednika o otrokovi načrtovani odsotnosti od pouka vnaprej, najkasneje pa 3 dni pred načrtovano odsotnostjo, pisno obvestiti. Ravnatelj lahko na željo staršev iz opravičljivih razlogov dovoli učencu daljši izostanek od pouka.