Osnovna šola Gabrovka - Dole
Gabrovka 30, 1274 Gabrovka

Tel.: 01/89-71-042
o-gabrovka.lj@guest.arnes.si

VRTEC ČEBELICA
PUBLIKACIJA
ŠOL. L. 2021/2022

Ravnatelj: **Igor Hostnik**

Računovodja: **Mateja Kreže**

Tajnica VIZ: **Vesna Paternoster**

Šolska svetovalna delavka – pedagoginja: **Maja Plazar**

Vodja Vrtca Čebelica, Osnovna šola Gabrovka – Dole: **Marinka Lenart**

Spletna stran: www.vve-cebelica.splet.arnes.si

LOKACIJA	
Vrtec Čebelica v Gabrovki 61	**01/ 89 - 71 - 555** in **01/ 89 - 71 - 151**
Vrtec Čebelica Gabrovka 19a	**01/ 89 - 71 - 242** in **01/ 89 - 71 - 042**
Vrtec Čebelica Dole	**01/ 89 - 72 - 960**
Uprava vrtca Čebelica	**01/ 89 - 71 - 242**

Kazalo vsebine

SPOŠTOVANI STARŠI! 4
PREDSTAVITEV VRTCA 5
POSLOVANJE VRTCA 5
CILJI KURIKULUMA ZA VRTCE 6
PROGRAMI IN DEJAVNOSTI 8
ORGANIZACIJA DELA V POSAMEZNIH ODDELKIH 10
SODELOVANJE S STARŠI 11
UVELJAVLJANJE REZERVACIJE 13
PLAČEVANJE OSKRBNINE VRTCA 14
OBRAČUNAVANJE ODSOTNOSTI IN IZPIS OTROKA 15
OBRAČUNAVANJE ZAMUDE PRIHODA PO OTROKA 15
SPREJEMENJE DARIL JAVNIH USLUŽBENCEV 16
PRAZNIKI IN POČITNICE 17

SPOŠTOVANI STARŠI!

Pozdravljeni vsi, ki vstopate v hram igrivosti, učenosti, veselja, radosti, malih in velikih podvigov…

Strokovno podlago za delo v vrtcu nam daje KURIKULUM ZA VRTCE – nacionalni dokument, ki zajema življenje otrok in odraslih v vrtcu.

Dobro vzgojiti otroka ni lahko, saj otroci posrkajo vase, kar počnemo in nekaj tega, kar govorimo. Lahko rečemo, da se otroci naučijo tistega kar živijo. (Dorothy Law Nolte)

Starši in vzgojitelji se tega dobro zavedamo; zavedamo se tudi, da je temeljna naloga vrtca pomoč staršem in družinam pri celoviti skrbi za otroka, zato je smiselno, da delamo skupaj. Dvignimo raven medsebojnega sodelovanja, spoštovanja, iskrenosti, strpnosti in tako prispevajmo k odprti komunikaciji, ki bo vodila k obojestranskemu zadovoljstvu.

Tukaj smo zaradi otrok in za otroke, ki jim želimo omogočiti varno in spodbudno okolje za njihov razvoj. Dosledno in korektno vas bomo obveščali o razvoju vašega otroka, skrbeli bomo tudi za lasten strokovni in profesionalni razvoj. Potrudili se bomo, da izpolnimo vaša pričakovanja.

Naj vam bo ta publikacija v pomoč, v njej boste našli osnovne informacije o delu in življenju svojih otrok v našem vrtcu, vrtec pa naj bo za vas in vašega malčka prijetna in dragocena izkušnja!

Zahvaljujem se vam za zaupanje in vabljeni v naš svet.

Marinka Lenart, vzgojiteljica in vodja Vrtca Čebelica OŠ Gabrovka - Dole

Gabrovka, september 2021

PREDSTAVITEV VRTCA

Vrtec Čebelica je ustanovila Občina Litija pred devetintridesetimi leti in v okviru svojih funkcij zagotavlja trajno in nemoteno opravljanje predšolske vzgoje. Vrtec že od vsega začetka deluje v okviru Osnovne šole Gabrovka - Dole in izvaja javno veljavni program Kurikulum za vrtce (1999). V okviru vrtca deluje pet oddelkov, štirje v Gabrovki (dva v poslovno-stanovanjskem objektu Gabrovka 61 in dva v novih prostorih Gabrovka 19a) ter eden v POŠ Dole.

POSLOVANJE VRTCA

Kako preživimo dan?

Vse dejavnosti – spontane, načrtovane, organizirane po želji otrok – se prepletajo med seboj, od jutranjega sprejemanja do popoldanskega odhajanja otrok.

- Sprejem vključuje igro po kotičkih.
- Zajtrk (priprava, pospravljanje, umivanje): od 8^{00} do 8^{45}.
- Vzgojni program poteka v prostorih vrtca, telovadnici in na prostem. Področja dejavnosti se prepletajo med seboj; poskrbljeno je tudi za prigrizke sadja, pijačo (svežo vodo, nesladkan čaj) in zobno higieno.
- Kosilo (umivanje, priprava pribora, pospravljanje): od 11^{30} do 12^{45} v Gabrovki, v oddelku na Dolah od 11^{30} do 12^{15}.
- Po kosilu sledi počitek. Za otroke, ki po določenem času ne morejo zaspati, so omogočene mirne dejavnosti.
- Popoldanska malica, individualne dejavnosti in odhajanje otrok.

Delovni čas vrtca je pet dni v tednu. Na podlagi potreb, izkazanih z anketami septembra 2021, je vrtec v Gabrovki odprt **od 6^{00} do 16^{00}.** V oddelku na Dolah pa **od 6^{00} do 15^{30}.**

Delovni čas uprave na šoli je **od 6^{30} do 15^{00}.**

Med poletnimi počitnicami se bodo oddelki združevali, vrtec bo odprt glede na izkazan interes staršev. V oddelku na Dolah naj bi bilo vključenih najmanj ***5 otrok,*** v oddelkih v Gabrovki najmanj ***10 otrok***.

CILJI KURIKULUMA ZA VRTCE

Temeljne naloge narekujejo tudi uresničevanje ciljev, tako da upoštevamo načela kurikuluma. V prijaznem okolju in v kotičkih soustvarjamo pogoje za spodbudne življenjske izkušnje.

V letošnjem letu bomo posebno pozornost namenili:

1. UPOŠTEVANJE PRAVIL IN DOGOVOROV, IZBOLJŠANJE DELOVNIH NAVAD, POUDAREK NA KULTURNI KOMUNIKACIJI TER VREDNOTE IN ETIČNA RAVNANJA (nadaljujemo vsi oddelki.)
2. PROGRAM ZDRAVJE V VRTCU-rdeča nit: » Krepim (oblikujem) sebe in svojo skupnost« (vsi oddelki)
3. DRUŽBA – (praznovanja in 40-letnica vrtca)

V Vrtcu Čebelica je vzgoja za zdravje že vrsto let pomemben sestavni del življenja in dela v vrtcu. Vsebine so vpete v vzgojno delo tako, da v vsakodnevnih dejavnostih spodbujamo zdrav način življenja za otroke, zaposlene in tudi starše. Z dodatnimi aktivnostmi in skozi projektno delo pa to vzgojo še bolj krepimo in utrjujemo. Skrbeli bomo tudi za higieno in higieno zob.

POSEBNO POZORNOST NAMENJAMO ZDRAVEMU NAČINU PREHRANJEVANJA PREDŠOLSKEGA OTROKA.

- Priprava hrane v našem vrtcu poteka po smernicah sistema HACCP (sistem zagotavljanja zdravstvene ustreznosti po metodah spremljanja in obvladovanja tveganj pri pripravi hrane). Tehnološka pot priprave poteka tako, da so nadzorovani vsi koraki manipulacije z živili, od nabave in prevzema živil pa vse do delitve hrane.
- Prehrana predšolskega otroka mora zadostiti otrokovim fiziološkim in psihološkim potrebam, torej mora biti kalorično in hranilno uravnotežena ter zdravstveno neoporečna.
- Otroci v tem obdobju oblikujejo ustrezne prehranske navade in ustvarijo pozitiven odnos do zdravega ter kulturnega načina prehranjevanja.
- Z uravnoteženo prehrano pripomoremo k skladni rasti in razvoju ter dobri psihofizični kondiciji otroka.
- Pri sestavi jedilnikov se upoštevajo vsa prehranska načela in hranilno energetske potrebe predšolskega otroka, upoštevamo, da so dnevno na

jedilniku sadje, zelenjava, mlečni izdelki, kot tekočino ponujamo nesladkan čaj, 100-odstotni sok, vodo.

- Posebno pozornost posvečamo kulturi prehranjevanja in oblikovanju dobrih prehranskih navad (umirjeno prehranjevanje, sodelovanje otrok pri pripravi pogrinjkov, delitvi hrane, pospravljanju po končanem obroku …).
- Omogočamo tudi pripravo dietne prehrane, vendar izključno z zdravniškim potrdilom.

V Vrtcu Čebelica in Osnovni šoli Gabrovka – Dole smo si že pred leti izbrali prednostne cilje za: izboljšanje delovnih navad, upoštevanje pravil in dogovorov, kulturno komunikacijo, spodbujanje pozitivnih vrednot in etničnega ravnanja. Rezultati so bili vidni, zato smo jih vgradili v naše redno delo. Vse to bomo v letošnjem letu peljali naprej, ker se zavedamo pomembnosti teh ciljev.

Med področji iz Kurikuluma bomo v letošnjem letu posebno pozornost namenili družbi in praznovanju. S tem področjem bo povezana tudi zaključna prireditev vrtca in praznovanje 40-letnice vrtca.

Poudarjeni cilji v našem vrtcu:

- Doživljanje vrtca kot okolja, v katere so enake možnosti za vključevanje dejavnosti in vsakdanje življenje,
- otroci spoznavajo različne praznike, praznovanja in običaje,
- otroci imajo možnosti seznanjanja z raznimi kulturami in tradicijami,
- otroci oblikujejo osnovne življenjske navade in spoznavajo razlike med življenjskimi navadami naše in drugih kultur,
- otroci razvijajo sposobnosti razumevanja samega sebe in drugih,
- otroci se učijo izražati in prepoznavati pozitivna čustva,
- Otroci razvijajo ritem in spoznavajo različne zvrsti plesa,
- otroci se zavedajo lastnega telesa in doživljajo ugodje v gibanju,
- otroci spoznavajo svoje gibalne sposobnosti, zaupajo vanje, uživajo v gibanju in razvijajo,
- otroci doživljajo matematiko kot prijetno izkušnjo,
- otroci se seznanjajo z matematiko v vsakdanjem življenju, razvijajo matematične spretnosti, otroci izboljšujejo delovne navade,
- otroci izboljšujejo upoštevanje pravil in dogovorov,
- otroci se seznanjajo z varnim in zdravim načinom življenja,
- otroci se seznanjajo se s pravili v skupini, jih sooblikujejo, sprejemajo, razumevajo, se po njih ravnajo,

- otroci razvijajo komunikacijske veščine v vlogi govorca in poslušalca,
- otroci se učijo samostojno pripovedovati,
- Otroci razvijajo kreativnost in ustvarjalnost,
- otroci spoznavajo besedo, knjigo kot vir informacij,
- otroci razvijajo jezik, bogatijo besedišče,
- otroci razvijajo spoštljiv in odgovoren odnos do žive in nežive narave,
- otroci doživljajo in spoznavajo živo in neživo naravo v vsej njeni raznolikosti, povezanosti, stalnem spreminjanju.

Cilje uresničujemo pri vsakodnevnih dejavnostih, ki se med seboj prepletajo. Pri načrtovanju dejavnosti upoštevamo značilnosti razvoja v določenem starostnem obdobju, razlike med otroki, glede na tempo razvoja, otrokovo osebnost, stil učenja, družinsko ozadje; vrsto znanj in spretnosti, ki jih želimo spodbujati pri otroku; okolje vrtca. Moto našega dela je, da poskušamo zastavljene cilje realizirati preko igre in spontano, na otroku prijazen način, saj se je potrebno zavedati, da je igra osnovna dejavnost, preko katere se otrok uči in preko katere pravzaprav spoznava življenje.

Načrtovanje vzgojnega dela pomeni načrtovanje celotnega življenja v vrtcu. Vzgojiteljica in pomočnica načrtujeta vzgojno delo na osnovi teoretičnih spoznanj o razvojnih značilnostih predšolskega otroka in na osnovi zapisov opažanj o posameznem otroku. Pri izvajanju vzgojnega dela zagotavljata prilagodljivost glede na starost, razvoj posameznega otroka, glede na čas, prostor, material ... Vzgojno delo poteka na podlagi igre in lastne aktivnosti otrok, v večjih ali manjših skupinah in tudi individualno.

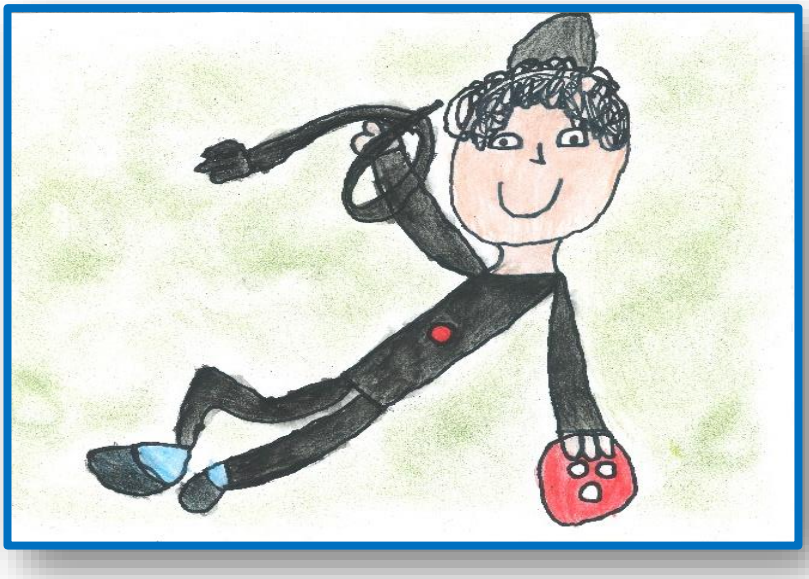
PROGRAMI IN DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2021/2022 bomo organizirali programe in dejavnosti: ***štiri celodnevne programe*** v oddelkih v Gabrovki in ***enega*** v oddelku na Dolah (za otroke prvega starostnega obdobja v enem oddelku in štiri kombinirane oddelke).

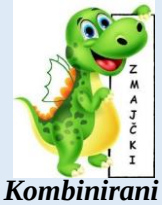
Obogatitvene dejavnosti se bodo izvajale integrirano z osnovnim programom za vse otroke v oddelku:

- obisk knjižnice v OŠ Gabrovka, obisk Tačkovega festivala v Litiji z lutkovno predstavo;
- obiski zunanjih sodelavcev v vrtcu (medicinska sestra, čebelar, gasilci, policisti, lovci …);
- predstavitve poklicev (starši otrok);
- praznovanja rojstnih dni otrok;
- sodelovanje na natečajih;
- jesenska delavnica za otroke in starše, delavnica za starše ob novem letu;
- nastopi na jesenski tržnici, ob 8. marcu in materinskem dnevu, zaključni nastop;
- srečanje družin;
- srečanje z babicami in dedki in program;
- »Cici vesela šola«;
- »Mali sonček« (v okviru tega 10-urni plavalni tečaj prilagajanja na vodo v bazenu OŠ Šmartno za predšolske otroke – letnik 2016, ki bo od 9. 5. do 13. 5. 2022, v bazenu OŠ Šmartno in usvajanje prvih korakov na smučeh pred vrtcem z vrtčevsko opremo);
- angleške minutke;
- predšolska bralna značka – pravljični stol;
- zobna preventiva;
- Projekti: Varno s soncem, Pasovček, Zdravje v vrtcu, Gozdni vrtci;
- vključevanje v aktualne razpisane projekte;
- osebna mapa otroka.

Obogatitvene dejavnosti vodijo strokovne delavke vrtca. Nudili bomo tudi pomoč otrokom z odločbo.



ORGANIZACIJA DELA V POSAMEZNIH ODDELKIH

ODDELKI	***ŠTEVILO OTROK***	***STROKOVNI KADER***	***POKRIVANJE SOČASNOSTI***
ŽELVICE ***Kombinirani oddelek v Gabrovki***	17 otrok	Vzgojiteljica: ***Sandra Novšak*** Pomočnica vzg.: ***Maja Hribar***	Pomočnica vzg. za sočasnost:
PIKAPOLONICE ***Kombinirani oddelek v Gabrovki***	17 otrok	Vzgojiteljica: ***Marinka Lenart*** Pomočnica vzg.: ***Jasna Mulec***	
METULJČKI ***Kombinirani oddelek v Gabrovki***	18 otrok	Vzgojiteljica: ***Vlasta Celestina*** Pomočnica vzg.: ***Tadeja Pene***	Pomočnica vzg. za sočasnost: **Vesna Tomažin**
MEDVEDKI ***Oddelek prvega starostnega obdobja v Gabrovki***	11 otrok	Vzgojiteljica: ***Nina Štepic*** Pomočnica vzg.: ***Simona Resnik***	
ZMAJČKI  ***Kombinirani oddelek na Dolah***	17 otrok	Vzgojiteljica: ***Simona Bobnar*** Pomočnica vzg.: ***Nataša Božič***	

Otrokom, strokovnim delavkam in staršem bo na razpolago tudi pedagoginja Maja Plazar.

SODELOVANJE S STARŠI

Starši imajo pravico do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu in pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varovanju osebnih podatkov.
Starši imajo pravico sodelovati pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini. Pri tem morajo upoštevati meje svojega odločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca. Ob vstopu otroka v vrtec jim mora biti omogočeno postopno uvajanje, tako da smejo biti skupaj z otrokom v skupini. Starši želijo in morajo vedeti, kako se njihov otrok počuti v vrtcu, kako se igra z vrstniki, napreduje in se razvija.
Povezovanje med vrtcem in starši izboljšuje odnose, usklajuje delovanje, vse za dobrobit otroka.

DRAGI STARŠI, vi boste naša pomoč in opora, zato si želimo z vami ustvarjalnega sodelovanja. Na roditeljskih sestankih in pogovornih uricah se bomo lahko o marsičem pogovorili. Na prireditvah, delavnicah, izletih pa se bomo družili, se veselili napredka vaših otrok, njihovih uspehov in razigranih doživetij. Vedno pa bomo odprti in hvaležni za vse vaše predloge, saj je naš skupni cilj srečen otrok.

OBLIKE SODELOVANJA

Individualne oblike:

- vsakodnevni stiki in izmenjava informacij o otroku,
- napovedane pogovorne urice na željo staršev ali vzgojiteljice,
- prisotnost starša pri uvajanju novinca,
- stiki preko elektronske pošte,
- osebna sporočila, vabila na zgibankah.

Skupne oblike sodelovanja:

- roditeljski sestanki (za novince, skupni v septembru, marcu, po potrebi),
- strokovno predavanja za starše: »**Maraton pozitivne psihologije**«,
- pisna sporočila o tekočem delu v kotičku za starše,
- sodelovanje staršev pri vzgojnem programu – predstavitev poklica, hobija,
- jesenska delavnica,
- izdelovanje daril za obdaritev otrok ob prihodu dedka Mraza,
- družinska srečanja,
- srečanja babic in dedkov,

- nastopi, zaključki za starše, skupni izleti,
- predstavitev dejavnosti v publikaciji vrtca.

Starši vrtca imajo tudi svoje predstavnike v svetu staršev OŠ Gabrovka - Dole:

- za kombinirani oddelek Metuljčki v Gabrovki: ***Simona Kotar*** in njena namestnica**;** ***Tjaša Merčun;***
- za kombinirani oddelek Pikapolonice v Gabrovki: ***Maja Bartelj Ilnikar*** in njen namestnik; ***Tomaž Resnik;***
- za kombinirani oddelek Želvice v Gabrovki: ***Mihela Bevc*** in njena namestnica ***Tanja Vodenik Vozelj;***
- za oddelek prvega starostnega obdobja Medvedki v Gabrovki: ***Sašo Kralj*** in njegova namestnica ***Ana Testen*****;**
- za kombinirani oddelek Zmajčki na Dolah: ***Martina Kotar*** in njena namestnica ***Irena Šuštar*****;**
- v svetu zavoda za enoto Vrtca Čebelica je predstavnik ***Borut Povše;***
- v komisiji za sprejem novincev je članica ***Maja Bartelj Ilnikar.***

Šolski sklad

Namen šolskega sklada je zagotoviti otrokom boljšo kakovost vzgojno-izobraževalnega dela.

Naša naloga je pridobivanje denarnih in materialnih sredstev, ki se porabijo za lepše in kakovostnejše učenje, bivanje naših učencev in vrtičkarjev. Če povemo natančneje, se s sredstvi ŠS

- v celoti financira prijavnina na vsa šolska tekmovanja;
- sofinancira prevoz otrok na plavalne tečaje (vrtec, 1. in 2. razred), letno oz. zimsko šolo v naravi, bivanje v naravi, predstave ipd.;
- sofinancira nakup družabnih iger, igral ipd.;
- pomaga socialno šibkim družinam;
- financira šolska glasila, sofinancira predstave, prireditve (novoletna prireditev za otroke iz vrtca).
- V lanskem letu je ŠS sofinanciral nekaj dodatnih obrokov sadja v okviru šolske sheme sadja ipd.

Sredstva šolskega sklada se pridobivajo:

- z zbiralnimi akcijami starega papirja;
- z izdelavo in prodajo novoletnih voščilnic in izdelkov učencev na bazarju;
- tudi z donacijami s strani podjetij, družb, organizacij;
- z dobrodelnimi prireditvami (prostovoljni prispevki) in z izvedbo srečelova na marčevski prireditvi ob dnevu žena in materinskem dnevu tako v Gabrovki kot na Dolah.

Pravice staršev

- Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum),
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu,
- do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec z enim od staršev,
- do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora z vzgojiteljico o otroku na pogovornih uricah,
- do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini, pri čemer morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

UVELJAVLJANJE REZERVACIJE

V skladu s Sklepom o določitvi cen programov predšolske vzgoje v Občini Litija in dodatnih ugodnosti (Ur. L. RS, št. 79/2019) za starše lahko starši otrok, za katere je Občina Litija v celoti dolžna po veljavni zakonodaji kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, uveljavite rezervacijo zaradi počitniške odsotnosti otroka enkrat letno v obdobju od 1. julija do 31. avgusta, in sicer za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Starši ste rezervacijo in odsotnost otroka v vrtcu v času poletnih počitnic dolžni vrtcu pisno napovedati najpozneje do 31. 5. tekočega leta.

Starši pa lahko izven termina, določenega v prejšnjem odstavku, uveljavite rezervacijo tudi zaradi odsotnosti otroka v primeru opravičene najmanj enomesečne bolniške odsotnosti otroka. Opravičeno odsotnost dokazujete z originalnim zdravniškim potrdilom o odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni in ste jo dolžni napovedati vrtcu najkasneje 15. dan od prvega dne odsotnosti otroka.

Starši lahko uveljavijo rezervacijo za edinega ali najstarejšega otroka, ki je vključen v vrtec. Rezervacijo lahko uveljavite za neprekinjeno odsotnost otrok najmanj en mesec (30 dni) in največ dva meseca.

V primeru uveljavljanja rezervacij znaša plačilo staršev, po upoštevanju odštetega ustreznega deleža neporabljenih živil, 50 % od njihovega plačila.

Obveznosti staršev

- Starši morajo spoštovati sprejete dogovore, pravilnik o varnosti otrok in naš poslovni čas.
- Starši morajo redno plačevati oskrbnino.
- Otroci smejo prihajati v vrtec in odhajati iz njega le v spremstvu odraslih.
- Otroka smejo iz vrtca odpeljati le starši, druge polnoletne osebe pa le v izjemnih primerih z dovoljenjem staršev oziroma s podpisom izjave.
- Prihod in odhod morajo starši javiti vzgojnemu osebju.
- Starši poskrbijo, da otroci v vrtec ne prinašajo predmetov, ki bi ogrozili varnost otrok.
- Starši naj v vrtec pripeljejo le zdravega otroka, saj bolni otroci ogrožajo zdravje drugih otrok.
- Starši naj v igralnico ne prihajajo v čevljih.
- Starši so dolžni posredovati podatke o tem, kje so dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu, da jih lahko obvestimo o pojavu bolezni ali poškodbi otroka.
- Starši morajo poskrbeti, da otroci v vrtec ne prinašajo dragocenih igrač in nakita.
- Starši morajo prihajati po otroka pravočasno (otrok naj bi bil v vrtcu največ 9 ur).

PLAČEVANJE OSKRBNINE VRTCA

Starši plačujejo k ekonomski ceni progama delež, ki ga določi pristojni center za socialno delo. Prispevek staršev znaša od 0 do 77 % cene programa (razporejene od 1. do 9. plačilnega razreda). Ceno programa sprejme Občinski svet Občine Litija na predlog vrtca. Z dolžniki se ravna v skladu z zakonskimi določili. Plačila staršev se določijo na osnovi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka, so plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec tudi za tretjega in vsakega

nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Plačilo staršev za vrtec v višini znižanega plačila vrtcem zagotavlja državni proračun.

OBRAČUNAVANJE ODSOTNOSTI IN IZPIS OTROKA

Starši vrtcu do 7^{00} ure javijo vsako odsotnost otroka in sporočijo tudi vzrok njegove odsotnosti. Staršem se pri mesečnem obračunu oskrbnine odšteje strošek živil za dneve odsotnosti (v višini plačilnega razreda, ki so ga dolžni plačevati), če odsotnost sporočijo do najkasneje 7^{00} zjutraj v prvem dnevu odsotnosti otroka. Če odsotnosti starši ne javijo, se jim strošek živil ne odšteje. Starši so dolžni vrnitev otroka v vrtec sporočiti en dan pred vrnitvijo.

Starši lahko izpišejo otroka na podlagi pisne odpovedi, ki jo oddajo osebno na sedežu vrtca ali pa priporočeno po pošti na naslov sedeža vrtca. Starši izpišejo otroka iz vrtca najmanj sedem dni pred predvidenim zaključkom obiskovanja vrtca. Izpis začne veljati s prvim v mesecu po prejemu pisne odpovedi.

OBRAČUNAVANJE ZAMUDE PRIHODA PO OTROKA

Starši so dolžni priti po otroka v vrtec v skladu z uro, ki so jo navedli ob vpisu otroka v vrtec, oziroma najkasneje ob koncu poslovnega časa vrtca. V kolikor starši ob koncu poslovnega časa ne pridejo po svojega otroka, jim vrtec lahko zaračuna dodatne stroške zaradi podaljšanega varstva otroka. Kot dodatni stroški se v tem primeru upoštevajo stroški zaposlenih, ki se preračunajo na uro in se staršem zaračunajo za vsako začeto uro zamude. Višino dodatnih stroškov določi svet zavoda in o njih seznani starše.

Iz proračuna Občine Litije se bodo (so)financirali stroški 9-urne vključitve otroka v programe predšolske vzgoje oziroma 10-urne pod pogojem, da sta oba starša zaposlena v kraju, ki je od vrtca oddaljen več kot 30 km. V kolikor bodo otroci vključeni v programe predšolske vzgoje dalj časa, kot je določeno v prejšnjem stavku, so starši dolžni pokriti stroške daljše vključitve. Ceno vključitve otroka nad 9 oziroma 10 ur določi svet zavoda.

SPREJEMENJE DARIL JAVNIH USLUŽBENCEV

Javni uslužbenci smo dolžni spoštovati določbe Uredbe o omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril (Uradni list RS št. 58/03) in Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/2010 in 26/2011).

- Javni uslužbenec, ki opravlja javne naloge, ne sme sprejemati daril v zvezi z opravljanjem službe.
- Izjemoma sme javni uslužbenec prejeti priložnostno darilo manjše vrednosti, ki ne presega vrednosti 62,59 €.
- O vsakem prejetem darilu, ki presega vrednost 20,86 € , mora javni uslužbenec izpolniti obrazec za vpis v seznam daril, ki ga vodi vrtec. Darovalec mora ob izročitvi darila v vrednosti nad 20,86 € podati: ime, priimek, naslov, ime organa ali pravne osebe, če izroča v njenem imenu, ocenjeno vrednost darila, razlog oz. okoliščine izročitve.
- Javni uslužbenec ne sme sprejemati nobenega darila v zvezi z opravljanjem službe niti darila zanemarljive vrednosti, ki ne presega 20,86 €, in sicer:
  - če bi izročitev oz. sprejem darila pomenilo kaznivo dejanje (podkupnina, zloraba položaja);
  - če je to izrecno prepovedano z zakonom ali na njegovi podlagi izdanimi predpisi;
  - če se kot darilo izroča denar ali vrednostne papirje.

PRAZNIKI IN POČITNICE

Vrtec deluje praviloma celo šolsko leto, od 1. septembra do 31. avgusta.

Izjeme:

Med poletnimi počitnicami se bodo oddelki združevali, vrtec bo odprt glede na izkazan interes staršev. V oddelku na POŠ Dole naj bi bilo vključenih najmanj ***5 otrok***, v vrtcu v Gabrovki najmanj ***10 otrok***. Za čas počitnic (jesenskih, novoletnih, zimskih, prvomajskih) bomo izvedli anketo o prisotnosti zaradi racionalne organizacije dela.

Po šolskem koledarju 2021/2022 so predvidene počitnice in prazniki:

- od 25. oktobra do 1.oktobra 2021 – jesenske počitnice,
- 31. oktober 2021 – dan reformacije,
- 1. november 2021 – dan spomina na mrtve,
- 25. december 2021– božič,
- 26. december 2021 – dan samostojnosti in enotnosti,
- od 25. decembra 2021 do 31.december 2021 – novoletne počitnice,
- 1. in 2. januar 2022 – novo leto,
- 8. februar 2022 – kulturni praznik,
- od 21. februarja do 25. februarja 2022– zimske počitnice,
- 18. april 2022 – velikonočni ponedeljek,
- 27. april 2022 – dan upora proti okupatorju,
- od 27. aprila do 2. maj 2022 – prvomajske počitnice,
- 1. in 2. maj 2022 – praznik dela,
- 24. junij 2022 – zaključek pouka,
- 25. junij 2022 – dan državnosti,
- 15. avgust 2022 – Marijino vnebovzetje.

SPOŠTOVANI STARŠI!

Vrtec predstavljamo tudi zaposleni, ki s svojim znanjem, normami, vrednotami in kulturo bivanja omogočamo kvaliteto življenja vsem otrokom in hkrati razvijamo identiteto vsakega posameznika.

Življenje in delo v vrtcu bomo zasnovali na medsebojni odgovornosti in razvijanju kulture dialoga. V iskanju novih poti želimo vzgajati otroke v zdrave, samostojne, samoiniciativne, radovedne, razmišljujoče in ustvarjalne posameznike.

Vabljeni v naš svet. Verjamemo, da boste v našem vrtcu našli varno, čustveno ter spodbudno okolje za razvoj vaših otrok.

Veliko lepih doživetij v našem vrtcu vam in vašim otrokom želi kolektiv Vrtca Čebelica.

Učimo se pri čebelah:

Pridnost bogati,

Pogum nas krepi,

Skupnost nas naredi močn.

PUBLIKACIJA VRTCA ČEBELICA

Datum izdaje: 30. 9. 2021

Številka dokumenta: 6005-2/2021-421-I

Ilustracije: Otroci vrtca Čebelica

Vsebina in oblikovanje: Marinka Lenart